

<p>DECISIONE – PROG. N° 02/2023</p> <p>Approvata il 2 gennaio 2023</p> <p>Copia</p>	<p>ASP AZALEA</p> <p>AZIENDA PUBBLICA DEL DISTRETTO DI PONENTE</p> <p>D.G.R. 22 dicembre 2008 n. 2342</p> <p>Amministratore Unico</p>
<p>OGGETTO: CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE A VALERE DALL'ANNO 2023.</p>	

L'anno **2023**, il giorno **2 gennaio**, alle ore **16,00**, in modalità video conferenza, si presenta l'Amministratore Unico della ASP Azalea, nominato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n° 8 del 29/10/2020, nella persona del Signor Francesco Botteri per la decisione inerente l'oggetto.

Assiste, con compiti anche di verbalizzante, il Direttore di ASP Azalea Mauro Pisani.

L'AMMINISTRATORE UNICO

RICHIAMATA la propria Decisione n° 33 del 22/12/2021 ("*Revisione dell'assetto organizzativo aziendale*"), con la quale è stato confermato l'organigramma aziendale approvato con Decisione n° 28 del 21/12/2020 ed è stato modificato parzialmente il funzionigramma, integrandolo nel paragrafo relativo ai Servizi sociali territoriali con l'istituzione di una nuova posizione organizzativa, definendone le relative funzioni e caratteristiche;

RICORDATO che l'organizzazione di ASP è articolata su cinque Servizi: anziani, disabili, cure palliative e *fund raising*, sociale e amministrativo, ognuno con il relativo Responsabile, titolare di posizione organizzativa;

RICHIAMATO l'art. 10 del Regolamento di organizzazione ("Il Direttore"), che al punto l) prevede che il Direttore, se incaricato ai sensi dell'art. 14, nomina i Responsabili dei servizi e assegna le relative indennità di posizione organizzativa, applicando i criteri predeterminati dall'Amministratore;

RICHIAMATA la propria Decisione n° 30 del 31/12/2020 ("*Nomina del Direttore per il triennio 2021-2023*");

RICHIAMATA ALTRESI' la propria Decisione n° 36 del 29/12/2021 ("*Criteri per la graduazione delle posizioni organizzative a valere dall'anno 2022*");

RICHIAMATO il CCNL Funzioni Locali per il triennio 2019-2021 e la relativa disciplina introdotta per gli incarichi di Elevata Qualificazione (artt. 16 e segg.);

RITENUTO di aggiornare i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative stabiliti con la Decisione n° 36/2021, come da normativa sopra richiamata, che troveranno applicazione da parte della direzione, determinandone quindi il relativo valore:

- a) *Rilevanza organizzativa;*
- b) *Dimensione economica;*
- c) *Strategicità;*
- d) *Responsabilità e complessità gestionale;*
- e) *Funzione di direzione;*

DATO ATTO che il sottoscritto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

DECIDE

- 1) Gli incarichi di Responsabile di servizio e di posizione organizzativa (ora Elevata Qualificazione) verranno attribuiti dall'anno 2023 come previsto dall'art. 10 del Regolamento di organizzazione, richiamato in premessa;

- 2) I criteri per la determinazione delle relative indennità a partire dall'anno 2023, determinati ai sensi dell'art. 12 del citato Regolamento di organizzazione, vengono definiti come di esposto nell'Allegato "A" del presente provvedimento. I suddetti criteri, sottoposti a validazione da parte dell'OIV, rimangono in vigore anche per gli anni successivi, finché non verranno esplicitamente modificati:
- ▶▶ la misura di riferimento per l'anno 2023 per le indennità di EQ rimane quella del servizio area anziani, che per la sua complessità viene fissata in nello stesso importo del 2022, mentre la misura massima dell'indennità di EQ viene attribuita al servizio cure palliative e *fund raising*, considerata la sua strategicità;
 - ▶▶ la posizione di staff del servizio amministrativo viene stabilita nella stessa misura del 2022;
 - ▶▶ la misura dell'indennità di posizione per l'area anziani viene presa a riferimento per la graduazione delle restanti posizioni organizzative del Settore 1 (con l'esclusione del servizio cure palliative e *fund raising*), con le seguenti modalità:
 - a) il parametro **rilevanza organizzativa** viene calcolato sulla base dell'acquisto di servizi;
 - b) il parametro **dimensione economica** viene calcolato sulla base del fatturato;
 - c) il parametro **strategicità** viene calcolato sulla base del valore attribuito come da parametri assegnati;
 - d) il parametro **responsabilità e complessità gestionale** viene calcolato sulla base del valore attribuito come da parametri assegnati;
 - e) il parametro **funzione di direzione** viene calcolato sulla base del personale dipendente attribuito;
 - f) i parametri di cui ai punti a), b) e c) vengono calcolati sulla base dei budget attribuiti ai servizi dal Piano dei conti approvato con il bilancio di previsione 2023, in fase di predisposizione;
 - g) è previsto un fattore di correzione, per attività particolari dei servizi disabili per la gestione del SET (fatturato stimato: 200.000,00 euro);
 - h) alla seconda posizione organizzativa del Servizio sociale viene assegnata una indennità pari al 50% di quella del Responsabile;
 - ▶▶ i valori possono essere arrotondati alle centinaia di euro superiore e verranno definiti con precisione dopo l'approvazione del bilancio preventivo 2023;
- 3) In sede di approvazione della proposta di Bilancio di previsione 2023 verranno previste le risorse complessive per le indennità di risultato, nella misura pari al 30% di quelle di posizione. Gli obiettivi assegnati ai Responsabili di servizio dovranno prevedere idonea singola pesatura, sulla base dei seguenti criteri:
- a) una percentuale pari al 50% dell'indennità di risultato deve essere rapportata al raggiungimento del pareggio del risultato di esercizio del proprio servizio (sommatoria centri di attività), previsto nel bilancio di previsione 2023-2025, che si traduca in:
 - aumento delle entrate, attraverso rimodulazione delle rette (dove possibile, anche attraverso opportuni contatti con altri enti) e/o dei contributi, oppure attività di raccolta fondi documentate;
 - diminuzione delle spese, attraverso la rinegoziazione di contratti in essere oppure la razionalizzazione dell'utilizzo del personale dipendente e il rispetto dei parametri assistenziali, evitando accumuli di ore e di ferie pregresse;
 - altri aspetti organizzativi che si traducano in efficienze gestionali;
 - nel caso in cui il risultato di esercizio a consuntivo del proprio servizio (somma dei singoli risultati dei centri di attività) sia positivo, tale valore sarà considerato quale fattore premiante per il calcolo dell'indennità di risultato;
 - b) per il restante 50% sulla base degli obiettivi condivisi del Servizio.

=====

Di che si è redatto il presente verbale che, dopo lettura e conferma, è debitamente sottoscritto.

Il Segretario
(F.to Mauro Pisani)

L'Amministratore Unico
(F.to Francesco Botteri)

PIANO DEI CONTI		CRA/GRADA	S.A.D.	HOSPICE	C.A. IL GIARDINO	ALTRI	CSRD IL CHIOSTRO	CSRR CAMELOT	CENTRO DISTRETTUALE FAMIGLIE	PROGETTO POVERTA'	SOCIALE MINORI
Parametro fatturato (dimensione economica)	Par. B	1,00		20,96%	14,49%		6,98%	13,02%	3,86%	4,40%	67,58%
Parametro personale (funzione di direzione)	Par. E	1,00		22,93%	13,96%		10,18%	15,31%	0,02%	5,55%	20,38%
Parametro acquisto servizi (rilevanza organizzativa)	Par. A	1,00		0,15	0,17		0,06	0,07	0,13	0,03	1,81
Parametro complessità gestionale/organizzativa/normativa	Par. D	1,00		2,00	1,10		1,00	1,00	1,00	1,00	1,60
Parametro strategicità	Par. C	1,00		5,00	1,00		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Fattore di correzione disabilità (SET)					0,20						

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Castel San Giovanni, lì 02/01/2023

Il Segretario